**Projektsteckbrief**

**Lokale Aktionsgruppe Aschersleben-Seeland**

**Wichtige Hinweise:**

* Der Projektsteckbrief ist **Ihre Bewerbung** auf die Prioritätenliste der Lokalen Aktionsgruppe „Aschersleben-Seeland“. Je konkreter und informativer Sie den Projektsteckbrief verfassen, umso weniger Rückfragen entstehen.
* Der Projektsteckbrief ist dem LEADER-Management als Word-Datei zu zusenden.
* **Maßnahmen**, die Sie fördern lassen möchten, **dürfen erst beginnen, wenn** Sie den **Zuwendungsbescheid erhalten** haben. Dazu gehört auch das Abschließen von Verträgen.
* Verfügen Sie über die nötigen finanziellen Mittel für den **Eigenmittelanteil sowie der Vorfinanzierung**? Sie müssen Ihr Projekt komplett vorfinanzieren, die Förderung wird Ihnen anschließend erstattet. Die Verfügbarkeit der Eigenmittel ist in geeigneter Form nachzuweisen.
* Es besteht **kein Anspruch** auf eine Förderung!
* Die **Lokale Aktionsgruppe „Aschersleben-Seeland“ entscheidet** jährlich die Prioritätenliste. Sie ist das beschließende Gremium der LEADER-Region „Aschersleben-Seeland“.
* **Für Fragen können Sie sich immer gerne an das LEADER-Management wenden. Wir helfen Ihnen gerne! (Nora Mielchen, Tele. 05149-186080, E-Mail:**

**info@amtshof-eicklingen.de)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Projekttitel  (Bitte geben Sie Ihrem Vorhaben einen aussagefähigen Titel, der genau aussagt, was Ihr Projekt beinhaltet.) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Einordnung in die Lokale Entwicklungsstrategie  (Wird vom LEADER-Management hinzugefügt.) | **Handlungsfeld:**  **Handlungsfeldziel:**  **Teilziel:** | | | | | |
| Ausgangssituation  (Was hat zur Entwicklung des Projektes geführt? Wie sind die Rahmenbedingungen?) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Ziele  (Welche Ziele verfolgen Sie mit Ihrem Projekt? Was ist der Mehrwert für „Aschersleben-Seeland“? Worin besteht aus Ihrer Sicht der nachhaltige Nutzen (ökonomisch, ökologisch und oder sozial)?) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Maßnahmenbeschreibung  (Beschreiben Sie Ihr geplantes Projekt, so ausführlich wie möglich, dass anderen verständlich wird, was genau gefördert werden soll.) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Projektträger | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Ansprechpartner | **Vorname, Nachname** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| **Adresse** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| **Telefon** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| **Mobil** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| **E-Mail** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| **Homepage** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | |
| Beteiligte Akteure/ Projektpartner  (z.B. Planungsbüro mit Kontaktdaten) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| Vernetzung  (Gibt es bereits bestehende Kooperationen mit anderen Projekten oder Institutionen [z.B. Vereine, Schulen, Stiftungen, Kommunen, etc.]? Wenn ja mit wem und in welcher Art und Weise?) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| **Stand der Abstimmung**  (Wie weit ist das Projekt entwickelt? Z.B. Planungsunterlagen, Genehmigungen, Businessplan) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| **geplanter Umsetzungszeitraum**  (möglichst detaillierter Zeitplan) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| **voraussichtliche  Projektkosten** | Gesamtinvestition (netto):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | Gesamtinvestition (brutto):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | |
| Eigenmittel (brutto):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | Drittmittel (brutto):[[1]](#footnote-1)  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | Beantragte Förderung (brutto):  Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| **Erste Kostenschätzung**  (Wie setzen sich die voraussichtlichen Projektkosten zusammen? Alternativ können Sie gerne ausführliche Kostenschätzungen als Anlage mitschicken!) | **Bezeichnung** | | | | **Kosten** | |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | |
| **Hinweis** | *Mit der Unterstützung der LEADER-Region erklären Sie sich einverstanden, sich im Rahmen des Datenschutzes an der Öffentlichkeitsarbeit und den Dokumentationspflichten der LAG zu beteiligen.* | | | | | |
| **Erstellungsdatum** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |
| **Anlagen**  **(**z.B. Fotos, Kostenberechnungen, Planungsunterlagen, Konzepte**)** | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. | | | | | |

|  |
| --- |
| **Hinweis Datenschutz:**  Mir ist bekannt, dass die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten aufgrund europa-, bundes- und landesrechtlicher Vorschriften erfolgt. Soweit die Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten nicht gesetzlich verpflichtend ist, erfolgt diese aufgrund der Erforderlichkeit für die Aufnahme, Durchführung und Beendigung des Förderverhältnisses sowie zur Erfüllung der damit verbundenen Pflichten. Ohne eine Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten ist eine Förderung gegebenenfalls nicht mehr möglich. |

|  |  |
| --- | --- |
| Bitte lesen Sie sich die Anmerkungen gut durch und versuchen anschließend, alle Fragen konkret zu beantworten. Dieser Projektsteckbrief dient dazu, den Mitgliedern der Steuerungsgruppe und der Lokalen Aktionsgruppe zu verdeutlichen, was Sie mit Hilfe von LEADER umsetzen wollen. | |
| **LEADER-Management**  Amtshof Eicklingen Planungsgesellschaft  Ansprechpartner:  Nora Mielchen  Telefon: 05149-186080  Email: info@amtshof-eicklingen.de |  |

1. z.B. Spenden, Förderung von Lotto Totto, Stiftungen oder anderen Förderprogrammen [↑](#footnote-ref-1)